

**Addendum
al Code of Ethics di Gruppo
anche con riferimento alle
specifiche aree di rischio
ex D.Lgs. 231/2001**

Approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 30/03/2016

V. 01 - Rev. 00

Havas Media S.r.l.

Sede legale in Milano (MI) – Via San Vito, 7 - CAP 20123

Iscrizione al Registro delle Imprese di Milano n. 10496500157

Havas Sports & Entertainment S.r.l.

Sede legale in Milano (MI) – Via San Vito, 7 - CAP 20123

Iscrizione al Registro delle Imprese di Milano n. 06297131002

Arena Media S.r.l.

Sede legale in Milano (MI) – Via San Vito, 7 - CAP 20123

Iscrizione al Registro delle Imprese di Milano n. 06228630965

INDICE

Premessa	3
1. Ambito di applicazione e destinatari	4
2. Principi etici e comportamentali.....	5
2.1 Rapporti con la Pubblica Amministrazione.....	5
2.2 Comunicazioni verso l'esterno	6
2.3 Tutela della Salute e della Sicurezza dei Lavoratori.....	6
2.4 Rispetto della normativa antiriciclaggio	6
2.5 Corruzione tra privati	6
3. Disposizioni Finali	8
3.1 Diffusione del presente documento.....	8
3.2 Violazioni e conseguenze sanzionatorie.....	8
3.3 Approvazione dell'Addendum al Code of Ethics e relative modifiche	8

Premessa

Il Gruppo Havas Media Italia (nel seguito anche “Havas Media”) è parte del Gruppo Havas, composto da entità legali distribuite in oltre 100 paesi del mondo. Il Gruppo è controllato dalla Havas SA, società di diritto francese con sede a Parigi, che controlla direttamente o per il tramite di proprie sub-holding le società operative nei diversi paesi.

Il Gruppo si caratterizza per essere uno dei più importanti player mondiali nell’area della comunicazione operata attraverso canali “tradizionali” e “moderni”, con due principali macro tipologie di servizi forniti:

- Servizi integrati di consulenza nell’area della pubblicità e della comunicazione;
- Servizi di acquisto di strumenti media e consulenza strategica sull’acquisto degli stessi.

Havas Media ha adottato il documento «**Havas Code of Ethics**» del Gruppo Havas e ha reso nota l’adozione di tali principi provvedendo a divulgarli ai propri dipendenti ed alle controparti con cui le Società hanno rapporti.

Ciò precisato – coerentemente con la scelta di conformarsi alle prescrizioni del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 (di seguito anche il “Decreto”), che ha introdotto nell’ordinamento giuridico italiano la responsabilità amministrativa della società al verificarsi di una serie di illeciti penali predefiniti commessi da persone che, all’interno della stessa, rivestano funzioni di rappresentanza, amministrazione o direzione o da persone sottoposte alla direzione o alla vigilanza degli stessi – Havas Media ha ritenuto opportuno adottare il presente documento integrativo quale valido strumento di supporto e di completamento del processo di adeguamento alle prescrizioni del Decreto.

Il presente documento costituisce pertanto un’**integrazione rispetto alla documentazione adottata in ambito etico** dal Gruppo Havas, con la finalità di:

- completarne i contenuti e supportarne l’efficacia preventiva rispetto alla commissione dei reati rilevanti ai sensi del Decreto, posto che la documentazione definita a livello di Gruppo (a cui si rimanda) contiene già al suo interno principi comportamentali coerenti con le disposizioni del Decreto;
- ove applicabile, estendere a tutti i Destinatari, come di seguito precisati, la richiesta di conformarsi ai principi etici contenuti nel presente documento integrativo e nel documento «Havas Code of Ethics», nonché ai principi comportamentali fissati nei Modelli di Organizzazione, Gestione e Controllo adottati dalle Società facenti parte di Havas Media e nelle procedure aziendali (per gli ambiti di pertinenza).

1. Ambito di applicazione e destinatari

Sono “Destinatari” della Documentazione etica i seguenti soggetti:

- i Dirigenti e i Quadri;
- i dipendenti senza eccezione alcuna;
- i collaboratori (tra cui, a mero titolo di esempio, consulenti, agenti, intermediari, etc.);
- chiunque intrattenga con le Società del Gruppo rapporti di affari, per quanto rilevante / applicabile ai singoli rapporti intrattenuti;

nonché tutti coloro che rivestono in Havas Media funzioni di rappresentanza, amministrazione e direzione ovvero gestione e controllo (anche di fatto).

I Destinatari devono conoscere le disposizioni del presente **Addendum** e del documento di Gruppo «**Havas Code of Ethics**» (di seguito “**Documentazione etica**”). I dipendenti delle Società del Gruppo sono inoltre chiamati a contribuire attivamente alla loro scrupolosa osservanza.

In particolare, gli Amministratori e i procuratori delle Società del Gruppo Havas Media sono tenuti ad ispirarsi ai principi della “Documentazione etica” nel fissare gli obiettivi dell’impresa, nel proporre gli investimenti e realizzare i progetti ed in qualsiasi decisione o azione relativa alla gestione delle Società. Del pari, i dirigenti ed i responsabili delle funzioni aziendali, nel dare concreta attuazione all’attività di direzione delle Società dovranno ispirarsi ai medesimi principi, sia all’interno, rafforzando in tal modo la coesione e lo spirito di reciproca collaborazione, sia nei confronti dei terzi con i quali Havas Media entri in rapporto.

Ogni Dirigente o chiunque rivesta un ruolo di superiore gerarchico all’interno di Havas Media deve inoltre porsi come esempio per tutti i dipendenti e si deve impegnare per creare un clima positivo all’interno delle Società del Gruppo proponendo una *leadership* e una guida conformi ai principi contenuti nella menzionata Documentazione etica. Deve inoltre assicurarsi che i dipendenti siano consapevoli che il rispetto della Documentazione etica è un aspetto fondamentale del loro lavoro e che il raggiungimento degli obiettivi e dei risultati non vanno mai disgiunti dal rispetto dei principi contenuti in tale documentazione e delle leggi applicabili.

Ai dipendenti è fatto obbligo di:

- osservare diligentemente le disposizioni della Documentazione etica, astenendosi da ogni comportamento ad esse contrario;
- riferire all’Organismo di Vigilanza nominato dalla Società ai sensi del D.Lgs. 231/2001 qualsiasi notizia relativa a presunte violazioni della Documentazione etica verificatesi in ambito aziendale;
- offrire la massima collaborazione nell’accertamento delle possibili e/o presunte violazioni della Documentazione etica;
- informare i terzi che entrino in rapporto con Havas Media circa le prescrizioni della Documentazione etica e richiederne l’osservanza.

2. Principi etici e comportamentali

2.1 Rapporti con la Pubblica Amministrazione

Le relazioni con Pubblici Ufficiali, incaricati di pubblico servizio e con soggetti pubblici e/o privati che erogano servizi pubblici, funzionari o dipendenti delle Autorità Amministrative Indipendenti (es. Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali) e, in ogni caso qualsiasi rapporto di carattere pubblicistico, devono sempre ispirarsi alla più rigorosa osservanza delle disposizioni di legge applicabili, ai principi di trasparenza, onestà e correttezza, e non possono in alcun modo compromettere l'integrità e la reputazione del Gruppo e delle Società che ne fanno parte.

La gestione di rapporti con la Pubblica Amministrazione o di rapporti aventi comunque carattere pubblicistico sono riservati esclusivamente alle funzioni aziendali a ciò preposte e autorizzate; tali rapporti sono rimessi esclusivamente ai soggetti a ciò autorizzati in base alle correnti deleghe e procure conferite o, in considerazione della tipologia del rapporto, in base a quanto definito nelle lettere di assunzione e/o in appositi documenti organizzativi interni (e.g. job description).

Tali soggetti sono tenuti, nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, ad operare nel rispetto rigoroso delle disposizioni di legge, regolamenti e procedure interne senza ledere l'integrità e la reputazione di Havas Media.

Le relazioni con i Pubblici Funzionari sono improntate ad uno spirito di massima collaborazione e, pertanto, è fatto divieto di esibire documenti falsi, fornire dati mendaci o tenere un comportamento ingannevole tale da indurre la Pubblica Amministrazione in errore ed orientarla indebitamente a favore di Havas Media o singole Società del Gruppo.

Tutti i soggetti Destinatari del presente Codice, pur se soggetti ad illecite pressioni, devono astenersi dall'offrire o promettere di concedere somme di denaro o altre utilità in qualunque forma e modo, con la finalità di promuovere o favorire interessi di Havas Media o Società del Gruppo e portare il Soggetto Pubblico o l'incaricato di un pubblico servizio o il funzionario/dipendente delle Autorità Amministrative Indipendenti al compimento di un atto d'ufficio o contrario ai doveri d'ufficio. Il Pubblico Ufficiale o l'incaricato di un Pubblico Servizio non deve essere influenzato nell'espletamento dei propri doveri.

I Destinatari del presente documento devono astenersi dal sollecitare o ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità o la reputazione di entrambe le parti, nonché esaminare o proporre opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare dipendenti della Pubblica Amministrazione a titolo personale.

Tali divieti non possono essere elusi ricorrendo a forme diverse di aiuti o contribuzioni che, sotto veste di sponsorizzazioni, incarichi, consulenze e pubblicità abbiano le stesse finalità sopra richiamate.

Per garantire la massima trasparenza, i Destinatari si impegnano a non trovarsi con Soggetti Pubblici o incaricati di un pubblico servizio o con funzionari/dipendenti di Autorità Amministrative Indipendenti o loro familiari in situazioni di conflitto di interessi.

2.2 Comunicazioni verso l'esterno

Ogni comunicazione verso l'esterno di documenti ed informazioni riguardanti Havas Media o Società del Gruppo o altri soggetti con i quali le stesse si relazionano deve avvenire nel rispetto delle leggi, dei regolamenti e delle pratiche di condotta professionale vigenti. È, in ogni caso, vietata la divulgazione di notizie false o tendenziose inerenti Havas Media o Società del Gruppo o altri soggetti con i quali Havas Media, o Società appartenente al Gruppo, si relaziona nello svolgimento delle proprie attività.

2.3 Tutela della Salute e della Sicurezza dei Lavoratori

Premessi i principi a tutela della Salute e della Sicurezza dei Lavoratori previsti all'interno del Code of Ethics del Gruppo Havas, i Destinatari del presente Addendum sono tenuti a rispettare diligentemente gli obblighi stabiliti dal Legislatore, dalle procedure e dai Regolamenti interni in materia di prevenzione dei rischi, tutela della salute, sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

2.4 Rispetto della normativa antiriciclaggio

Havas Media esercita la propria attività nel pieno rispetto di tutte le norme e disposizioni, sia nazionali che internazionali, in tema di antiriciclaggio, nonché delle disposizioni emanate dalle competenti Autorità (ivi inclusi il D. Lgs. 231/07, la Legge n. 186/2014 ed ulteriori provvedimenti rilevanti). A tal fine, si impegna a rifiutare di porre in essere operazioni sospette sotto il profilo della correttezza e della trasparenza.

In virtù di tale linea di condotta, Havas Media chiede a tutti i Destinatari del presente Codice di operare in modo tale da evitare di essere implicati o coinvolti in operazioni idonee, anche potenzialmente, a favorire il riciclaggio di proventi da attività criminali ed illecite in qualsiasi forma o modo.

Le Società del Gruppo e tutti i suoi Dipendenti e Collaboratori, inoltre, saranno tenuti a verificare, tramite gli strumenti disponibili ed eventualmente attraverso il supporto di parti terze, in via preventiva, le informazioni disponibili su Controparti commerciali, Fornitori e Terzi in genere, nonché dovranno assicurarsi circa l'affidabilità, l'integrità morale, la reputazione ed il buon nome della controparte, al fine di appurare la legittimità della loro attività prima di instaurare con questi rapporti d'affari.

2.5 Corruzione tra privati

Havas Media rifugge il ricorso a qualunque forma di pratica corruttiva, senza distinzione alcuna ed a prescindere dalla finalità di perseguimento, anche esclusivo, dell'interesse o del vantaggio del Gruppo e/o delle Società che ne fanno parte.

In particolare, Havas Media proibisce ai propri dipendenti e collaboratori qualsiasi azione volta, direttamente o indirettamente, a promettere e/o corrispondere indebitamente denaro o altra utilità ad un soggetto terzo

privato al fine di ottenere da quest'ultimo il compimento o l'omissione di atti, in violazione degli obblighi inerenti l'ufficio o degli obblighi di fedeltà dello stesso.

3. Disposizioni Finali

3.1 Diffusione del presente documento

Havas Media si impegna a curare la massima diffusione della Documentazione etica, anche attraverso l'utilizzo di adeguati strumenti conoscitivi, di formazione e di sensibilizzazione in merito ai suoi contenuti, quali ad esempio la pubblicazione sull'intranet aziendale e/o su qualsiasi altro strumento di comunicazione ritenuto idoneo.

Nei confronti dei dipendenti è altresì prevista adeguata attività di formazione e sensibilizzazione volta a favorire la conoscenza dei principi e delle norme etiche in raccordo con analoghe iniziative definite a livello di Gruppo relativamente ai Codici Etici di Gruppo adottati.

I principi contenuti nella documentazione in ambito etico sono portati anche a conoscenza dei collaboratori, dei partner commerciali in relazioni d'affari, nonché di chiunque intrattenga con la Società rapporti d'affari.

3.2 Violazioni e conseguenze sanzionatorie

L'osservanza delle norme contenute nella Documentazione etica deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali cui sono tenuti tutti i Dipendenti e i Collaboratori a vario titolo di Havas Media.

La violazione dei principi contenuti nella Documentazione etica costituisce inadempimento di tali obbligazioni e sarà sanzionata in accordo a quanto previsto dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo a prescindere dalla loro eventuale rilevanza penale.

E' compito del Consiglio di Amministrazione di ogni Società del Gruppo Havas Media, in collaborazione con l'Organismo di Vigilanza, assicurare che i principi contenuti nella Documentazione etica siano rispettati.

Tutti i dipendenti e collaboratori, nel caso in cui vengano a conoscenza di presunte violazioni della Documentazione etica o di comportamenti non conformi alle regole di condotta adottate, devono informarne senza indugio il referente aziendale e/o gli Organismi appositamente istituiti in base alla normativa vigente.

3.3 Approvazione dell'Addendum al Code of Ethics e relative modifiche

Il presente Addendum è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione di ogni Società del Gruppo Havas Media.

Eventuali modifiche e/o aggiornamenti dello stesso saranno approvati dal Consiglio di Amministrazione di ogni Società e prontamente comunicati ai Destinatari.